



استشارة رقم 2021/03

يعلن مدير جامعة العربي التبسي - تبسة عن إجراء استشارة خاصة بـ:

✓ تجهيز مكتبة كلية العلوم الاجتماعية والإنسانية بجامعة تبسة، الحصة الثالثة: اقتناء تجهيزات

الإعلام الآلي و السمعى البصري

فعلى المؤهلين في هذا الميدان، المهتمين بموضوع الاستشارة التقدم إلى الأمانة الدائمة للجنة فتح وتقييم العروض - الطابق الخامس لرئاسة جامعة العربي التبسي تبسة - طريق قسنطينة، لسحب دفتر الشروط مقابل مبلغ: 1 000,00 دج (ألف دينار جزائري). توجه هذه الاستشارة لكل الأشخاص الطبيعيين أو المعنويين المقيدين في السجل التجاري المتضمن رمز النشاط موضوع الاستشارة، ويجب أن ترفق العروض بالوثائق التالية:

I ملف الترشيح ويجب أن يحتوي على:

- 1- تصريح بالترشح مملوء ممضي ومختوم.
- 2- تصريح بالنزاهة مملوء ممضي ومختوم.
- 3- القانون الأساسي بالنسبة للشركات
- 4- نسخة من السجل التجاري.
- 5- نسخة من شهادة إيداع الحساب الاجتماعي بالنسبة للأشخاص المعنويين (SARL ,EURI ,SPA,SNC....etc)
- 6- الإمكانات البشرية المستعملة للمشروع- نسخ من شهادات التحيين ممنوحة من طرف (CNAS - CASNOS) - نسخة من شهادة الضرائب - نسخة من السجل التجاري- نسخة من شهادة السوابق العدلية- شهادة التقييم الجبائي.
- 7- جميع الوثائق التي تسمح بتقييم إمكانات المترشحين، المتعهدين، وهي كالاتي:
 - الإمكانات المادية: قائمة الإمكانات المادية المنقولة مبررة بالبطاقات الرمادية وشهادات التامين.
 - المراجع المهنية (شهادات حسن التنفيذ أو شهادات إدارية تتعلق بالعقود المنجزة مع المبلغ والآجال، مسلمة من صاحب المشروع) إدارة عمومية.

جميع الوثائق المذكورة أعلاه يجب وضعها في ظرف أول يكون مقفل يحمل عبارة:

استشارة تجهيز مكتبة كلية العلوم الاجتماعية والإنسانية بجامعة تبسة، الحصة الثالثة: اقتناء

تجهيزات الإعلام الآلي و السمعى البصري

ملف الترشيح

اسم وعنوان المتعهد

II العرض التقني يجب أن يحتوي على:

- 1- تصريح بالاكتئاب مملوء ممضي ومختوم.
- 2- دفتر الشروط - العرض التقني- في صفحته الأخيرة " قرأ و قبل " مكتوبة بخط اليد،
- 3- جميع الوثائق التي تسمح بتقييم العرض التقني:المذكرة التقنية التبريرية (ملحقة بالعرض التقني)

جميع الوثائق المذكورة أعلاه يجب وضعها في ظرف ثاني يكون مقفل يحمل عبارة:
استشارة تجهيز مكتبة كلية العلوم الاجتماعية والإنسانية بجامعة تبسة، الحصة الثالثة: اقتناء
تجهيزات الإعلام الآلي و السمعي البصري
العرض التقني
اسم وعنوان المتعهد

III الملف المالي يجب أن يحتوي على:

- 1- رسالة العرض مدونة ممضية ومختومة
- 2- جدول الأسعار الوحدوية مملوء بالحروف و الأرقام ، ممضي ومختوم؛
- 3- الكشف الكمي والتقديري مملوء ، ممضي ومختوم.

جميع الوثائق المذكورة أعلاه يجب وضعها في ظرف ثالث يكون مقفل يحمل عبارة:
استشارة تجهيز مكتبة كلية العلوم الاجتماعية والإنسانية بجامعة تبسة، الحصة الثالثة: اقتناء
تجهيزات الإعلام الآلي و السمعي البصري
العرض المالي
اسم وعنوان المتعهد

وتقدم العروض في ظرف واحد مجهول الهوية، مقفل بإحكام ويحمل العبارة:

" لايفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرفة وتقييم العروض "
استشارة رقم 2021/03
تجهيز مكتبة كلية العلوم الاجتماعية والإنسانية بجامعة
تبسة، الحصة الثالثة: اقتناء تجهيزات الإعلام الآلي
و السمعي البصري
جامعة العربي التبسي - تبسة

حددت مدة تحضير العروض بخمسة عشر (15) يوما ابتداء من تاريخ الإعلان عن الاستشارة،
تودع العروض محمولة لدى الأمانة الدائمة للجنة فتح وتقييم العروض - الطابق الخامس لرئاسة جامعة العربي التبسي تبسة
حدد آخر أجل لإيداع العروض يوم 21 مارس 2021 على الساعة الثانية زوالا (14.00س).
يبقى المتعهدون ملزمين بعروضهم لمدة تسعون 90 يوما ابتداء من تاريخ فتح الأظرفة.
بإمكان المتعهدين المشاركين حضور جلسة فتح الأظرفة التي توافق تاريخ إيداع العروض على الساعة الثانية زوالا (14.00س)
والتي تنعقد على مستوى قاعة الاجتماعات بالأمانة الدائمة للجنة فتح وتقييم العروض - الطابق الخامس لرئاسة جامعة العربي التبسي

تبسة

مديرية التجارة لولاية تبسة
البريد الوارد
ورد في
رقم
2021

مدير الجامعة

مدير جامعة تبسة



ان.م.ج.ت.اس.ت
م.م.ب.ب.ت